**河北省APEC商务旅行卡**

**网上申报系统**

**（企业用户）**

**注册说明**

**河北省人民政府外事办公室**

**2021年12月**

目录

[一、首次使用注册 3](#_Toc23566)

[1.1首页 3](#_Toc2310)

[1.2注册说明 3](#_Toc19610)

[1.3注册步骤 4](#_Toc19418)

[1.4登录 5](#_Toc13265)

# 一、首次使用注册

## 1.1首页

登陆河北省人民政府外事办公室官网首页（http://www.hebwb.gon.cn/），点击“领事业务一网通办”下的“APEC商务旅行卡申报”。





## 1.2注册说明

所有单位使用前均要自行用户注册(已有用户的，不需再注册)，用户Id自编（由字母和数字组成），输入后如果提示用户Id已被使用，需更改到不同为止，然后继续输入必录项目和规定上传的PDF文件附件，最后【保存】完成注册。单位注册后方可进行业务申报。不能正常注册的企业，需要联系省外办进行处理。

## 1.3注册步骤



首次使用用户注册

进入页面：



填好以上数据项带\*符号为必填资料

注册完毕后，可开始业务申报

## 1.4登录



输入注册账号密码

登录成功后进入以下界面，进行：

申报业务列表



功能菜单